

ANEXO XXIII INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 77 /PRES/INSS, DE 21 DE JANEIRO DE 2015

PROTOCOLO (USO INSS)				
PREVIDÊNCIA SOCIAL				
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL				
REQUERIMENTO DE ATUALIZAÇÃO DO CNIS - RAC				
1 - INFORMAÇÕES BÁSICAS				
Nome:		Data o	de Nascimento:	
N 1 ~				
Nome da mãe:			one:	
Endereço:		CEP:		
NIT (PIS/PASEP/CI/SUS):		CPF:		
1111 (115/1 ASL1/C1/505).				
N.º Carteira de Identidade:	Data de Emissão:	Órgão Expedidor:		
N.º Carteira de Trabalho:	Série:	Data de Emissão:		
2 - TIPO DE ATUALIZAÇÃO				
() Acerto de dados cadastrais				
() Acerto de vínculos e remunerações – Obs.: Preencher campo 3				
() Acerto de dados de atividade				
() Acerto de recolhimento – Obs.: Preencher campo 4				
3 - ACERTO DE VÍNCULOS E REMUNERAÇÕES				
() Inclusão de Vínculo () Exclusão de Vínculo () Alteração de Vínculo () Tratar				
Extemporâneo				
() Inclusão de Remuneração () Exclusão de Remuneração () Alteração de				
Remuneração				
Empresa:		CNPI:		
Período: CTPS: Série: Emissão:				
Obs.:				



() Inclusão de Vínculo () Exclusão de Vínculo () Alteração de Vínculo () Tratar Extemporâneo () Inclusão de Remuneração () Exclusão de Remuneração () Alteração de Remuneração () Empresa:					
CNPJ: Período: CNPJ: Período: CNPS: Série: Emissão: CNPJ: Período: CTPS: Série: Emissão: CNPJ: Período: CTPS: Série: Emissão: CNPJ: Períodos: CNPJ: Série: Emissão: CNPJ: CNPJ					
Período: CTPS:					
CTPS:	Empresa:	CNPJ:			
Série:	Período:				
## ACERTO DE RECOLHIMENTOS () Inclusão () Exclusão () Alteração () Transferência Períodos:					
Períodos:	Obs.:				
Períodos: a					
	() Inclusão () Exclusão () Alteração () Transferência			
	Períodos:				
Obs.: S - DOCUMENTOS APRESENTADOS					
Obs.: S - DOCUMENTOS APRESENTADOS					
Obs.:					
5 - DOCUMENTOS APRESENTADOS () Declaração fornecida pela empresa, em papel timbrado, devidamente assinada e identificada por seu responsável, acompanhada da Ficha de Registro de Empregados ou do Livro de Registro de Empregados, onde conste o referido registro do trabalhador. () Relação Anual de Informações Sociais - RAIS, ou Relação de Empregados - RE, ou Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, original ou cópia autenticada, com o respectivo comprovante de entrega ao órgão competente (RAIS - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Ministério do Trabalho e Emprego - MTE. FGTS - Caixa Econômica Federal). () Original ou cópia autenticada da GFIP com o respectivo comprovante de entrega. () Contracheque ou recibo de pagamento contemporâneos aos fatos que se pretende comprovar. () Termo de rescisão contratual ou comprovante de recebimento do FGTS. () Certificado de sindicato ou órgão gestor de mão-de-obra que agrupa trabalhadores avulsos. () Outros documentos que possam comprovar a real prestação de serviço/exercício de atividade. () Guias de recolhimentos de contribuição de contribuinte individual. () Documentos pessoais (identidade, CPF, titulo de eleitor, certidão de nascimento ou casamento, CTPS). () Outros documentos. Especificar:					
5 - DOCUMENTOS APRESENTADOS () Declaração fornecida pela empresa, em papel timbrado, devidamente assinada e identificada por seu responsável, acompanhada da Ficha de Registro de Empregados ou do Livro de Registro de Empregados, onde conste o referido registro do trabalhador. () Relação Anual de Informações Sociais - RAIS, ou Relação de Empregados - RE, ou Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, original ou cópia autenticada, com o respectivo comprovante de entrega ao órgão competente (RAIS - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Ministério do Trabalho e Emprego - MTE. FGTS - Caixa Econômica Federal). () Original ou cópia autenticada da GFIP com o respectivo comprovante de entrega. () Contracheque ou recibo de pagamento contemporâneos aos fatos que se pretende comprovar. () Termo de rescisão contratual ou comprovante de recebimento do FGTS. () Certificado de sindicato ou órgão gestor de mão-de-obra que agrupa trabalhadores avulsos. () Outros documentos que possam comprovar a real prestação de serviço/exercício de atividade. () Guias de recolhimentos de contribuição de contribuinte individual. () Documentos pessoais (identidade, CPF, titulo de eleitor, certidão de nascimento ou casamento, CTPS). () Outros documentos. Especificar:	Obs.:				
seu responsável, acompanhada da Ficha de Registro de Empregados ou do Livro de Registro de Empregados, onde conste o referido registro do trabalhador. () Relação Anual de Informações Sociais - RAIS, ou Relação de Empregados - RE, ou Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, original ou cópia autenticada, com o respectivo comprovante de entrega ao órgão competente (RAIS - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Ministério do Trabalho e Emprego - MTE. FGTS - Caixa Econômica Federal). () Original ou cópia autenticada da GFIP com o respectivo comprovante de entrega. () Contracheque ou recibo de pagamento contemporâneos aos fatos que se pretende comprovar. () Termo de rescisão contratual ou comprovante de recebimento do FGTS. () Certificado de sindicato ou órgão gestor de mão-de-obra que agrupa trabalhadores avulsos. () Outros documentos que possam comprovar a real prestação de serviço/exercício de atividade. () Guias de recolhimentos de contribuição de contribuinte individual. () Comprovante de inscrição de contribuinte individual. () Documentos pessoais (identidade, CPF, titulo de eleitor, certidão de nascimento ou casamento, CTPS). () Outros documentos. Especificar:					
Local e data: Assinatura:	seu responsável, acompanhada da Ficha de Re Empregados, onde conste o referido registro do trab () Relação Anual de Informações Sociais - Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, original centrega ao órgão competente (RAIS - Banco do Bra e Emprego - MTE. FGTS - Caixa Econômica Feder () Original ou cópia autenticada da GFIP con () Contracheque ou recibo de pagamento con () Termo de rescisão contratual ou comprova () Certificado de sindicato ou órgão gestor de () Outros documentos que possam comprova () Guias de recolhimentos de contribuição de () Comprovante de inscrição de contribuinte () Documentos pessoais (identidade, CPF, t CTPS). () Outros documentos. Especificar:	gistro de Empregados ou do Livro de Registro de alhador. RAIS, ou Relação de Empregados - RE, ou Fundo de ou cópia autenticada, com o respectivo comprovante de sil, Caixa Econômica Federal ou Ministério do Trabalho al). In o respectivo comprovante de entrega. Itemporâneos aos fatos que se pretende comprovar. Inte de recebimento do FGTS. In mão-de-obra que agrupa trabalhadores avulsos. In a real prestação de serviço/exercício de atividade. In contribuinte individual. Individual. Individual. Individual.			
	Local e data:	Assinatura:			